

# 周庄镇 2022 年决算草案说明

## 一、关于地方政府债务情况说明

无此公开项目。

## 二、关于对下转移支付情况的说明

无对下转移支付。

## 三、关于“三公”经费、机关运行经费的说明

2022 年一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费及机关运行经费始终秉持量力而行、勤俭办事、实事求是的原则，进一步压缩运行成本，避免奢侈浪费。

2022 年一般公共预算财政拨款“三公”经费决算为 88 万元，比去年同期减少 103 万元，下降 53.9%。其中：公务用车购置经费未发生，去年同期 35 万元；公务用车运行维护费 48 万元，比去年同期减少 9 万元，下降 15.8%，主要为公务用车减少所致；公务接待费减少 59 万元，主要是因为是由于厉行节约，压减一般性支出。

2022 年一般公共预算财政拨款安排的会议费、培训费总额为 15 万元，比去年同期减少 61 万元，下降 80.3%。其中会议费减少 26 万元，主要是因为召开会议次数和参加会议人次有所增加；培训费减少 35 万元，主要是因为疫情原因控制外出培训所致。

2022 年一般公共预算机关运行经费决算为 500 万元，比去年同期减少 399 万元，下降 44.4%，主要是疫情造成的公务活动减少所致。

#### 四、关于预算绩效情况的说明

为进一步提高财政资金使用效益，实现预算与绩效管理有机结合，积极组织开展项目资金绩效评价工作。一是合理确定绩效评价项目。选择与人民群众生活密切相关、资金量较大、社会关注度高的项目为标准，2022年选取周庄镇环卫保洁经费项目、周庄镇河道保洁及圩区（堤防）管护服务外包项目等5个项目开展绩效评价并取得较好效果。二是加强绩效评价第三方机构管理。对比选取三家有资质的绩效评价中介机构，明确机构评价期限、服务内容、权利义务、费用支付、违约责任等事项，充分发挥绩效评价中介机构专业优势，开展绩效评价，确保绩效评价独立、客观、公正。三是确定和完善绩效评价方案。动员绩效评价相关单位及中介机构，明确绩效评价项目、相关数据需求和各环节时间节点；协调各方积极开展绩效评价方案讨论会议，进一步修改和完善绩效评价实施方案；督促各方按照既定方案执行，确保绩效评价顺利开展。四是加强绩效评价结果的应用。对绩效评价过程中发现的问题反馈给相关单位并督促整改。同时，把绩效评价结果作为以后年度预算安排的重要依据，提高财政资金使用效益